

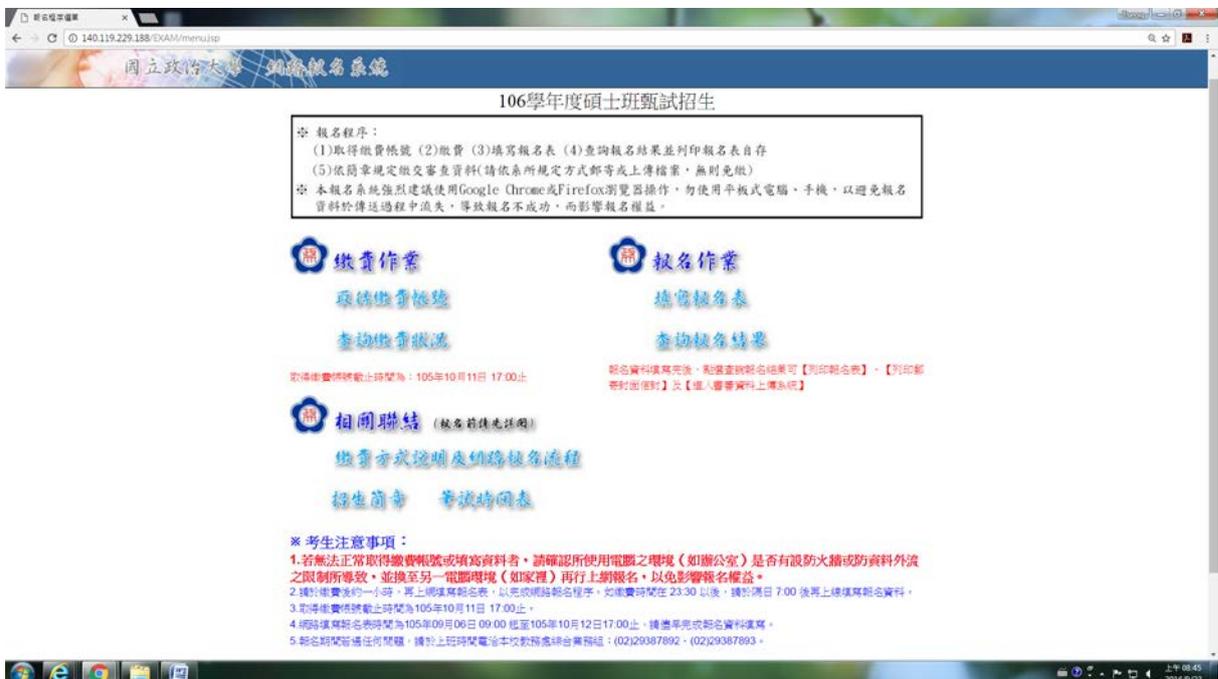
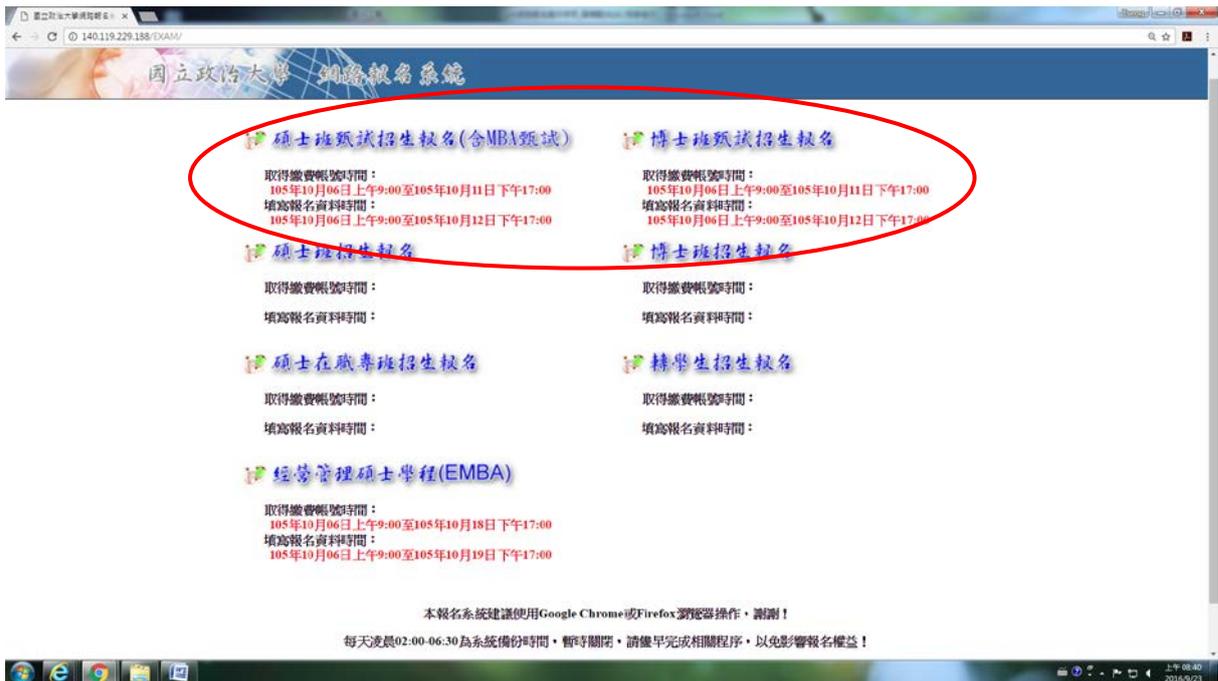
國立政治大學 106 學年度

碩博士班甄試招生考試

網路報名系統操作手冊

※ 網路報名系統主畫面	1
一、取得繳費帳號	2-4
二、查詢繳費狀況	5-6
三、填寫報名表	7-13
四、查詢報名結果	14-16
五、報名表(樣張)	17
六、通訊郵寄寄件封面(樣張)	18
七、審查資料上傳系統	19-23
八、繳費方式說明	24
九、網路報名常見 Q & A	25-28

※ 網路報名系統主畫面



※本說明係提供考生網路操作參考，有關報名相關期程、規定及其他各項事宜，均以本校招生簡章公告為準，務請詳閱簡章。

一、取得繳費帳號

國立政治大學 網路報名系統

106學年度碩士班甄試招生

※ 報名程序：
(1)取得繳費帳號 (2)繳費 (3)填寫報名表 (4)查詢報名結果並列印報名表自存
(5)依簡章規定繳交審查資料(請依系所規定方式郵寄或上傳檔案，無則免繳)
※ 本報名系統強烈建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料於傳送過程中流失，導致報名不成功，而影響報名權益。

繳費作業
取得繳費帳號
查詢繳費狀況

報名作業
填寫報名表
查詢報名結果

取得繳費帳號截止時間為：105年10月11日 17:00止

報名資料填寫完後，點選查詢報名結果可【列印報名表】、【列印郵寄封面信封】及【進入審查資料上傳系統】

相關連結 (報名前請先詳閱)
繳費方式說明及網路報名流程
招生簡章 筆試時間表

※ 考生注意事項：
1.若無法正常取得繳費帳號或填寫資料者，請確認所使用電腦之環境(如辦公室)是否有設防火牆或防資料外洩

國立政治大學 網路報名系統

『網路報名』權益說明

一、本報名系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料於傳送過程中流失。

二、報名本校招生考試，務請仔細詳閱招生簡章所有內容，並確實遵守簡章各項規定再行上網，以節省網路報名時間。

三、報名資料一旦送出後，不得以任何理由要求撤銷報名及退費；已逾取得繳費帳號截止期限，不得要求更改報考系所組別及身分別。

四、為免考生權益受損，所填報之聯絡地址、電話號碼及Email請小心輸入、清楚無誤，以免無法聯絡或准考證、成績通知單無法寄達。

五、考生上網登錄報名資料，即表示同意提供相關資料供試務人員查核、公告錄取名單、報到與遞補查詢及錄取後轉入本校學籍系統用；如不同意前述事項，請於考試前告知。

國立政治大學 網路報名系統

106學年度碩士班甄試招生繳費帳號取得

※ 報名程序：
 (1)取得繳費帳號 (2)繳費 (3)填寫報名表 (4)查詢報名結果並列印報名表自存
 (5)依簡章規定繳交審查資料(請依系所規定方式郵寄或上傳檔案，無則免繳)
 ※ 本報名系統強烈建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料於傳送過程中遺失，導致報名不成功，而影響報名權益。

繳費帳號取得

報考系所組

身分證字號
 (僑生或外國籍考生，請填兩碼英文姓名+八碼西元出生年月日)

Email

出生年月日 民國 年 月 日

請輸入圖片中所顯示的數字

(此四位數字僅作為驗證用，且每次產生數字會不同)

※ 考生注意事項：
 1.若無法正常取得繳費帳號或填寫資料者，請確認所使用電腦之環境（如辦公室）是否有設防火牆或防資料外流之限制所導致，並換至另一電腦環境（如家裡）再行上網報名，以免影響報名權益。
 2.請於轉帳繳費後約一小時，再上網填寫報名表，以完成網路報名程序。如轉帳時間在 23:30 以後，請於隔日 7:00 後再上網填寫報名資料。

國立政治大學 網路報名系統

※您目前尚未完成報名作業！！

報名資料	
身分證字號	A123456789
出生年月日	0200101
報考系所組	4111國際經營與貿易學系(碩士班)一般生

金額	
項目	金額
報名費	1500
合計	1500

繳費資料	
銀行	第一銀行 (007)
繳費帳號	1111201106100347
金額	1500

※ 考生注意事項：
 1.請仔細核對報考系所組，若發現選擇錯誤，請不要理會此畫面之繳費帳號，按本頁下方「結束，回主畫面」鈕後，再重新取得一新帳號並以新帳號繳費即可。
 2.請於繳費後約一小時，再上網填寫報名表，以完成網路報名程序。如繳費時間在 23:30 以後，請於隔日 7:00 後再上網填寫報名資料。
 3.網路填寫報名表時間為105年09月06日 09:00 起至105年10月12日17:00止，請儘早完成報名資料填寫。
 4.繳費方式請參閱簡章總則之「報名繳費說明」。

[列印本頁資料](#) | [結束，回主畫面](#)

140.119.229.188/EXAM/examdetail.jsp

國立政治大學 網路報名

身分證字號
出生年月日
報考系所組

項目
報名費
合計

銀行
繳費帳號
金額

※考生注意事項
1.請仔細核對報名表下方「結束」字樣
2.請於繳費後的23:30以後，請
3.網路填寫報名費資料
4.繳費方式請參閱

GetExamReport01 - Google Chrome
140.119.229.188/EXAM/GetExamReport01?par1=67c75791256f4ea768a067d287ba33ac

GetExamReport01 1 / 1

106學年度碩士班甄試招生繳費資訊

報名資料	
身分證字號	A123456789
出生年月日	0200101
報考系所組	4131會計學系(碩士班)會計甲組一般生
金額	
項目	金額
報名費	1500
合計	1500
繳費資料	
銀行	第一銀行 (007)
繳費帳號	1111201106100363
金額	1500

請於繳費後的一小時，再上線填寫報名表，以完成報名資料填寫程序。
繳費方式請參閱簡章總則之「報名繳費說明」。
如轉帳時間在 23:30 以後，請於隔日 7:00 後再上線填寫報名資料。

上午 11:00
2016/9/23

二、查詢繳費狀況

國立政治大學 網路報名系統

106學年度碩士班甄試招生

※ 報名程序：
(1)取得繳費帳號 (2)繳費 (3)填寫報名表 (4)查詢報名結果並列印報名表自存
(5)依簡章規定繳交審查資料(請依系所規定方式郵寄或上傳檔案，無則免繳)
※ 本報名系統強烈建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料於傳送過程中流失，導致報名不成功，而影響報名權益。

繳費作業
取得繳費帳號
查詢繳費狀況
取得繳費帳號截止時間為：105年10月11日 17:00止

報名作業
填寫報名表
查詢報名結果
報名資料填寫完後，點選查詢報名結果可【列印報名表】、【列印郵寄封面信封】及【進入審查資料上傳系統】

相關連結 (報名前請先詳閱)
繳費方式說明及網路報名流程
招生簡章 筆試時間表

※ 考生注意事項：
1.若無法正常取得繳費帳號或填寫資料者，請確認所使用電腦之環境(如辦公室)是否有設防火牆或防資料外洩

國立政治大學 網路報名系統

106學年度碩士班甄試招生報名查詢

身分證字號 (僑生或外國籍考生，請填兩碼英文姓名+八碼西元出生年月日)

出生年月日 民國 年 月 日

4166 請輸入圖片中所顯示的數字

(此四位數字僅作為驗證用，且每次產生數字會不同)

請於繳費後約一小時，再上網填寫報名表，以完成網路報名程序。
如繳費時間在 23:30 以後，請於隔日 7:00 後再上網填寫報名資料。
取得繳費帳號截止時間為105年10月11日 17:00止。
網路填寫報名表時間為105年09月06日 09:00 起至105年10月12日 17:00止，請儘早完成報名資料填寫。

106學年度碩士班甄試招生繳費狀態

繳費帳號資料如下：

身分證字號	A123456789			
出生年月日	0200101			
報考系所組	繳費金額	繳費帳號	繳費狀況	報名結果
4111國際經營與貿易學系(碩士班)一般生	1500	1111201106100347	尚未繳費	尚未完成報名

考生注意事項：
請於繳費後的一小時，再上網填寫報名表，以完成網路報名程序。
如繳費時間在 23:30 以後，請於隔日 7:00 後再上網填寫報名資料。
取得繳費帳號截止時間為105年10月11日 17:00止。
網路填寫報名表時間為105年09月06日 09:00 起至105年10月12日17:00止，請儘早完成報名資料填寫。

[結束，回主畫面](#)

三、填寫報名表

國立政治大學 網路報名系統

106學年度碩士班甄試招生

※ 報名程序：
(1)取得繳費帳號 (2)繳費 (3)填寫報名表 (4)查詢報名結果並列印報名表自存
(5)依簡章規定繳交審查資料(請依系所規定方式郵寄或上傳檔案，無則免繳)
※ 本報名系統強烈建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料於傳送過程中流失，導致報名不成功，而影響報名權益。

繳費作業
取得繳費帳號
查詢繳費狀況

報名作業
填寫報名表
查詢報名結果

取得繳費帳號截止時間為：105年10月11日 17:00止

報名資料填寫完後，點選查詢報名結果可【列印報名表】、【列印郵寄封面信封】及【進入審查資料上傳系統】

相關連結 (報名前請先詳閱)
繳費方式說明及網路報名流程
招生簡章 筆試時間表

※ 考生注意事項：
1.若無法正常取得繳費帳號或填寫資料者，請確認所使用電腦之環境(如辦公室)是否有設防火牆或防資料外洩

國立政治大學 網路報名系統

填寫106學年度碩士班甄試招生報名資料

※ 報名程序：
(1)取得繳費帳號 (2)繳費 (3)填寫報名表 (4)查詢報名結果並列印報名表自存
(5)依簡章規定繳交審查資料(請依系所規定方式郵寄或上傳檔案，無則免繳)
※ 本報名系統強烈建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料於傳送過程中流失，導致報名不成功，而影響報名權益。

身分證字號 (僑生或外國籍考生，請填兩碼英文姓名+八碼西元出生年月日)

出生年月日 民國 年 月 日

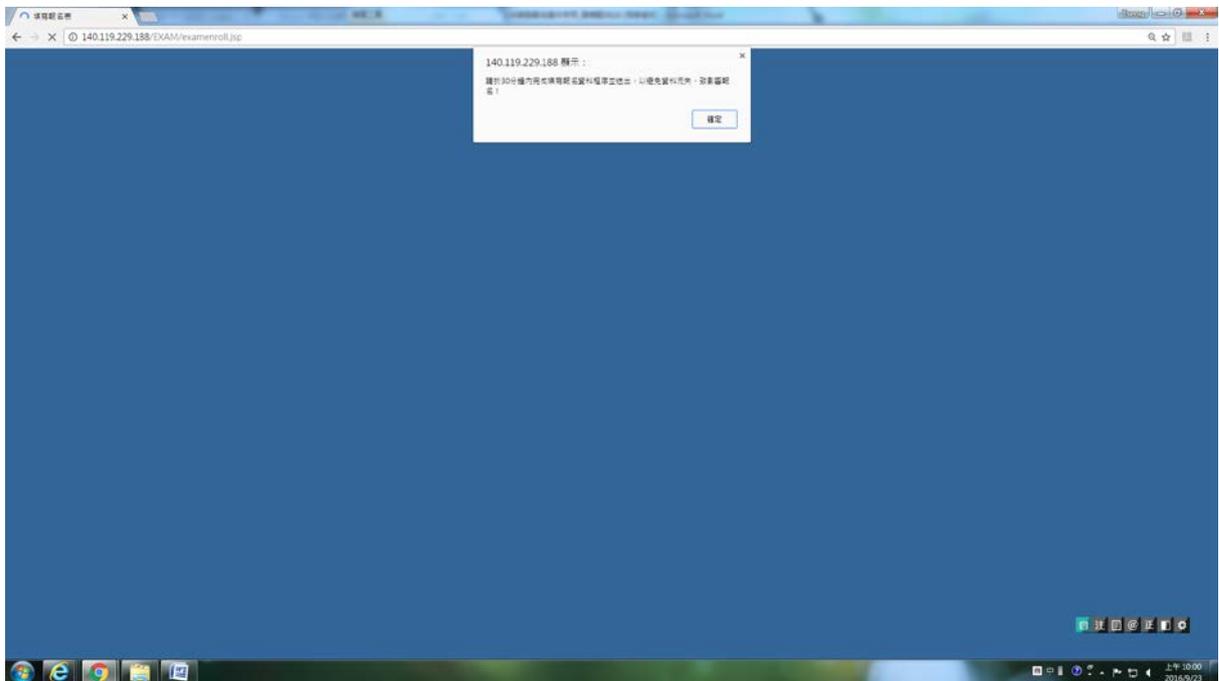
1254 請輸入圖片中所顯示的數字

(此四位數字僅作為驗證用，且每次產生數字會不同)

請於繳費後的一小時，再上網填寫報名表，以完成網路報名程序。
如繳費時間在 23:30 以後，請於隔日 7:00 後再上網填寫報名資料。
取得繳費帳號截止時間為105年10月11日 17:00止。
網路填寫報名表時間為105年09月06日 09:00 起至105年10月12日17:00止，請儘早完成報名資料填寫。



◎請於 30 分鐘內完成填寫報名資料程序並送出，以避免資料流失，致影響報名。



國立政治大學 網路報名系統

填寫106學年度碩士班甄試招生個人報名資料

※「為避免傳輸過程資料流失，請勿使用「全形字型」、「、」、「-」等特殊符號輸入」
 ※填寫報名資料完成後，務必自行查詢報名結果並列印報名表自存！

報名資料	
身分證字號	A123456789
報考系所組	4111國際經營與貿易學系(碩士班)一般生
*姓名	<input type="text"/>
<small>(如需造字，請先以「##」替代輸入，再下載簡章附表之網路報名造字申請表辦理。)</small>	
*出生日期(民國年)	0200101
	*性別 <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
應考資格	
*應考資格	請選擇 <input type="text"/>
*畢業/肄業/考試證書及格生效年月(民國年)	請選擇年份 <input type="text"/> 年 請選擇月份 <input type="text"/> 月 (以肄業生報考者請填修滿規定年限之年月)
*就讀學校/同等學力代號	請選擇 <input type="text"/> (學校代碼選擇「9999」或「8888」者，請於下列「就讀學校同等學力」欄位中直接填入學校名稱)
就讀學校/同等學力	<input type="text"/> (學校代碼為「9999」或「8888」者須填寫)
國外學校 國家/城市	<input type="text"/> (學校代碼為「8888」者須填寫)
*系所科/類科	<input type="text"/> 組別名稱 <input type="text"/>
考生聯絡資料	
*戶籍地址	郵遞區號 <input type="text"/> 地 址 <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 同戶籍地址	
*通訊地址 (請填准考證及各項通知單可收到之地址)	郵遞區號 <input type="text"/> 地 址 <input type="text"/>
<small>(注意：請詳實填列，勿填「同上」或「同戶籍地址」，以免無法郵遞)</small>	
*聯絡電話(日)	<input type="text"/> *行動電話 <input type="text"/>

就讀學校/同等學力	<input type="text"/>	(學校代碼為「9999」或「8888」者須填寫)
國外學校 國家/城市	<input type="text"/>	(學校代碼為「8888」者須填寫)
*系所科/類科	<input type="text"/>	組別名稱 <input type="text"/>
考生聯絡資料		
*戶籍地址	郵遞區號 <input type="text"/> 地 址 <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> 同戶籍地址		
*通訊地址 (請填准考證及各項通知單可收到之地址)	郵遞區號 <input type="text"/> 地 址 <input type="text"/>	
<small>(注意：請詳實填列，勿填「同上」或「同戶籍地址」，以免無法郵遞)</small>		
*聯絡電話(日)	<input type="text"/>	*行動電話 <input type="text"/>
*聯絡電話(夜)	<input type="text"/>	*e-mail <input type="text" value="chaoyang@nccu.edu.tw"/>
緊急事故聯絡人及電話		
*姓名	<input type="text"/>	*關係 <input type="text"/>
*聯絡電話(日)	<input type="text"/>	*行動電話 <input type="text"/>
*聯絡電話(夜)	<input type="text"/>	
申請特別試場應試(非身心障礙者勿填)		
<input type="checkbox"/> 本人係屬視覺障礙致閱讀試題困難者		
<input type="checkbox"/> 本人係屬上肢障礙致書寫試卷困難者		
<input type="checkbox"/> 本人係屬功能性障礙嚴重影響書寫能力者		
<input type="checkbox"/> 本人係屬其他行動不便者		
申請特別試場簡要說明 <input type="text"/>		
【須附繳身心障礙手冊影本供查驗】		
下一步 <input type="button" value="下一步"/>		

Copyright: 2003-2013 National Chengchi University. All Rights Reserved. -- Local Host

◎若以同等學力身份報名者，詳細資格說明請參閱簡章 p. 99- p. 101「入學大學同等學歷認定標準」，生效年月以證書為準。應屆畢業生，請填寫 106 年 6 月。

※填寫報名資料完成後，務必自行查詢報名結果並列印報名表自存！

報名資料	
身分證字號	A123456789
報考系所組	4111國際經營與貿易學系(碩士班)一般生
*姓名	王政大 (如需造字，請先以「##」替代輸入，再下載簡章附表之網路報名造字申請表辦理。)
*出生日期(民國年)	0200101
*性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
應考資格	
*應考資格	請選擇
*畢業/肄業/考試證書及格生效年月(民國年)	請選擇 大學應屆畢業生及在校延畢生 大學畢業生 研究所畢業
*就讀學校/同等學力代號	同等學力第5條第1項(修滿6前7學期之大學肄業生，因故退學離校或休學二年以上) 同等學力第5條第2項(修滿8學期以上之大學肄業生，因故退學離校或休學一年以上) 同等學力第5條第3項(修業年限6年以上者，修滿4年課程且已修畢128學分以上) 同等學力第5條第4項(五專畢業後滿三年) 同等學力第5條第4項(二專畢業或其他比照二專資格並取得資格後滿三年) 同等學力第5條第4項(二專畢業後滿二年)
*就讀學校/同等學力國外學校 國家/城市	同等學力第5條第5項(國家考試及格，持有及格證書) 同等學力第5條第6項(技能鑑定合格，持有證書及證明文件) 同等學力第6條(未符合前項報考資格者，但曾於專科以上學校擔任技術專業教師或技術人員) 同等學力第7條(未符合前項報考資格者，但專業領域具卓越成就表現)
*系所/科/類科	
*戶籍地址	
*通訊地址 (請填准考證及各項通知單可收到之地址)	郵遞區號 116 地 址 臺北市文山區指南路二段64號
*聯絡電話(日)	02 -29387892
*聯絡電話(夜)	02 -29387893
*行動電話	0912345678
*e-mail	chaoyang@nccu.edu.tw
緊急事故聯絡人及電話	
*姓名	王大正
*關係	父子
*聯絡電話(日)	02 -29387892
*行動電話	0987654321

應考資格選項

【以國外學歷應考之提示畫面】

140.119.229.188 顯示:

本人以外國學歷報考，已備有國外學歷認證或同等學力之證明文件，並需繳納新到國外學歷認證或同等學力之認證之畢業證書，或畢業生本人認證書，或同等學力證書，或同等學力證書，本人應繳驗報名時請持認證書。

請於下列「就讀學校/同等學力」欄位中選擇

請於下列「就讀學校/同等學力」欄位中選擇

請於下列「就讀學校/同等學力」欄位中選擇

請於下列「就讀學校/同等學力」欄位中選擇

校代碼為「9999」或「8888」者須填寫

學校代碼為「8888」者須填寫

*畢業/肄業/考試證書及格生效年月(民國年)	105
*就讀學校/同等學力代號	8888 國外學歷 同等學力 學位中直
就讀學校/同等學力	Harvard Univ
國外學校 國家/城市	Commonwealth of Massachusetts
*系所/科/類科	企業管理學系
組別名稱	
考生聯絡資料	
*戶籍地址	郵遞區號 116 地 址 臺北市文山區指南路二段64號
*通訊地址 (請填准考證及各項通知單可收到之地址)	<input checked="" type="checkbox"/> 同戶籍地址 郵遞區號 116 地 址 臺北市文山區指南路二段64號
*聯絡電話(日)	02 -29387892
*聯絡電話(夜)	02 -29387893
*行動電話	0912345678
*e-mail	chaoyang@nccu.edu.tw
緊急事故聯絡人及電話	
*姓名	王大正
*關係	父子
*聯絡電話(日)	02 -29387892
*聯絡電話(夜)	02 -29387893
*行動電話	0987654321
申請特別試場應試(非身心障礙者勿填)	
<input type="checkbox"/>	本人係屬視覺障礙致閱讀試題困難者
<input type="checkbox"/>	本人係屬四肢障礙致書寫試卷困難者
<input type="checkbox"/>	本人係屬功能性障礙嚴重影響書寫能力者
<input type="checkbox"/>	本人係屬其他行動不便者
申請特別試場簡要說明	
[須附繳身心障礙手冊影本供查驗]	
下一步	

國立政治大學 網路報名系統

預覽106學年度碩士班甄試招生個人報名資料

*您目前尚未完成報名作業，務請仔細核對報名資料並經確認送出後，才完成網路報名程序。
 *請您審慎仔細核對所填報名資料，如資料輸入錯誤需修改，請點選本頁下方之「回上一頁修改」按鈕修正資料；若資料確認無誤，請點選本頁下方之「本頁資料確認無誤並送出」按鈕。資料一旦送出後不得修改。
 *填寫報名資料完成後，務必自行查詢報名結果並列印報名表自存！

報名資料			
身分證字號	A123456789		
報考系所組	4111國際經營與貿易學系(碩士班)一般生		
姓名	王政大		
出生日期(民國年)	0200101	性別	男
應考資格			
應考資格	1.大學應屆畢業生及在校延畢生		
畢業/肄業/考試證書及 及格生效年月	105年08月		
就讀學校/同等學力代號	8888		
就讀學校/同等學力	Harvard University		
國外學校 國家/城市	Commonwealth of Massachusetts		
系所/科/類科	企業管理學系	組別名稱	
考生聯絡資料			
戶籍地址	郵遞區號：116 地 址：臺北市文山區指南路二段64號		

就讀學校/同等學力	Harvard University		
國外學校 國家/城市	Commonwealth of Massachusetts		
系所/科/類科	企業管理學系	組別名稱	
考生聯絡資料			
戶籍地址	郵遞區號：116 地 址：臺北市文山區指南路二段64號		
通訊地址 (請填准考證及各項 通知單可收到之地 址)	郵遞區號：116 地 址：臺北市文山區指南路二段64號		
聯絡電話(日)	02-29387892	行動電話	0912345678
聯絡電話(夜)	02-29387893	e-mail	chaoyang@nccu.edu.tw
緊急事故聯絡人及電話			
姓名	王大正	關係	父子
聯絡電話(日)	02-29387892	行動電話	0987654321
聯絡電話(夜)	02-29387893		
申請特別試場應試 (非身心障礙者勿填)			
	無		

【以國外學歷應考之再次提示畫面】

140.119.229.188 顯示:

本人以國外學歷應考，已備有證明文件送交對校報名處之一，並可隨時取閱到時將該證明文件與應考之畢業證書，或證明文件人理證明，或報名簿，或資料不符時，本人應隨時備妥證明文件。

確定 取消

就讀學校/同等學力	Harvard Univ		
國外學校 國家/城市	Commonweal		
系所/科/類科	企業管理學系		
戶籍地址	郵遞區號：116 地 址：臺北市文山區指南路二段64號		
通訊地址 (請填准考證及各項通知單可收到之地址)	郵遞區號：116 地 址：臺北市文山區指南路二段64號		
聯絡電話(日)	02-29387892	行動電話	0912345678
聯絡電話(夜)	02-29387893	e-mail	chaoyang@nccu.edu.tw
緊急事故聯絡人及電話			
姓名	王大正	關係	父子
聯絡電話(日)	02-29387892	行動電話	0987654321
聯絡電話(夜)	02-29387893		
申請特別試場應試 (非身心障礙者勿填)			
無			

※您目前尚未完成報名作業，務請仔細核對報名資料並經確認送出後，才完成網路報名程序。
 ※請您審慎仔細核對所填報名資料。如資料輸入錯誤需修改，請點選本頁下方之「回上一頁修改」按鈕修正資料；若資料確認無誤，請點選本頁下方之「本頁資料確認無誤並送出」按鈕。資料一旦送出後不得修改。
 ※填寫報名資料完成後，務必自行查詢報名結果並列印報名表自存！

回上一頁修改 本頁資料確認無誤並送出

Copyright: 2003-2013 National Chengchi University. All Rights Reserved. -- Local Host

【資料送出前提示畫面】

※請注意！此為預覽畫面，尚未完成報名作業。請點選「本頁資料確認無誤並送出」。

國立政治大學 網路報名系統

預覽106學年度碩士班甄試招生個人報名資料

※您目前尚未完成報名作業，務請仔細核對報名資料並經確認送出後，才完成網路報名程序。
 ※請您審慎仔細核對所填報名資料。如資料輸入錯誤需修改，請點選本頁下方之「回上一頁修改」按鈕修正資料；若資料確認無誤，請點選本頁下方之「本頁資料確認無誤並送出」按鈕。資料一旦送出後不得修改。
 ※填寫報名資料完成後，務必自行查詢報名結果並列印報名表自存！

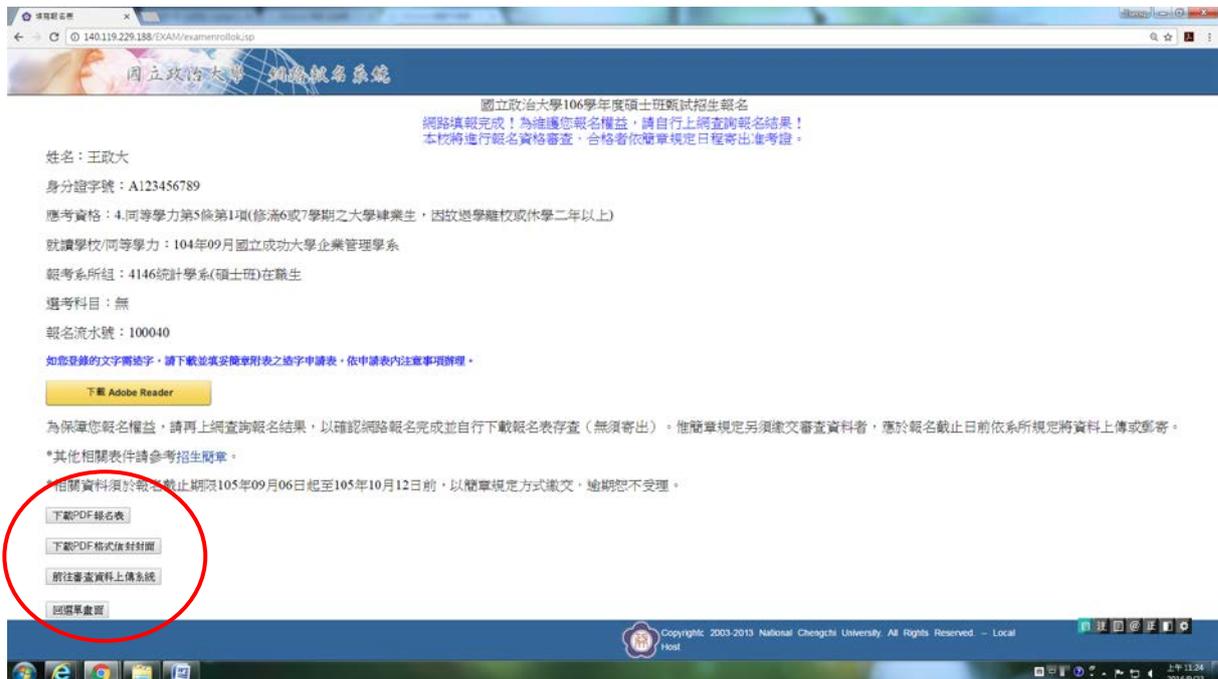
回上一頁修改 本頁資料確認無誤並送出

身分證字號	A123456789		
報考系所組	4111國際經營與貿易學系(碩士班)一般生		
姓名	王政大		
出生日期(民國年)	0200101	性別	男
應考資格			
應考資格	1.大學應屆畢業生及在校延畢生		
畢業/肄業/考試證書及格生效年月	105年08月		
就讀學校/同等學力代號	8888		
就讀學校/同等學力	Harvard University		
國外學校 國家/城市	Commonwealth of Massachusetts		
系所/科/類科	企業管理學系	組別名稱	
考生聯絡資料			
戶籍地址	郵遞區號：116		

※資料送出後，再次出現彈跳視窗提醒。



【報考系所之報名結果畫面】



◎完成報名後，請自行下載報名表存查（無須寄出）。

◎惟系所規定另需繳交審查資料者，應於報名截止日前繳交（**通訊郵寄**或**上傳電子檔**），逾期恕不受理，請先行詳閱簡章各系所分則。

四、查詢報名結果

國立政治大學 網路報名系統

106學年度碩士班甄試招生

※ 報名程序：
(1)取得繳費帳號 (2)繳費 (3)填寫報名表 (4)查詢報名結果並列印報名表自存
(5)依簡章規定繳交審查資料(請依系所規定方式郵寄或上傳檔案，無則免繳)
※ 本報名系統強烈建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料於傳送過程中流失，導致報名不成功，而影響報名權益。

繳費作業
取得繳費帳號
查詢繳費狀況

報名作業
填寫報名表
查詢報名結果

取得繳費帳號截止時間為：105年10月11日 17:00止

報名資料填寫完後，點選查詢報名結果可【列印報名表】、【列印郵寄封面信封】及【進入審查資料上傳系統】

相關連結 (報名前請先詳閱)
繳費方式說明及網路報名流程
招生簡章 筆試時間表

※ 考生注意事項：
1.若無法正常取得繳費帳號或填寫資料者，請確認所使用電腦之環境(如辦公室)是否有設防火牆或防資料外洩

國立政治大學 網路報名系統

106學年度碩士班甄試招生報名查詢

身分證字號 (僑生或外國籍考生，請填兩碼英文姓名+八碼西元出生年月日)

出生年月日 民國 年 月 日

7091 請輸入圖片中所顯示的數字

(此四位數字僅作為驗證用，且每次產生數字會不同)

請於繳費後的一小時，再上網填寫報名表，以完成網路報名程序。
如繳費時間在 23:30 以後，請於隔日 7:00 後再上網填寫報名資料。
取得繳費帳號截止時間為105年10月11日 17:00止。
網路填寫報名表時間為105年09月06日 09:00 起至105年10月12日17:00止，請儘早完成報名資料填寫。



【報考系所之查詢畫面一】



【報考系所之查詢畫面二】

出生日期(民國年)	0200101	性別	男
應考資格			
應考資格	4.同等學力第5條第1項(修滿6或7學期之大學肄業生，因故退學離校或休學二年以上)		
畢業/肄業/考試證書及格生效年月	104年09月		
就讀學校/同等學力代號	0005		
就讀學校/同等學力	國立成功大學		
國外學校 國家/城市			
系所/科/類科	企業管理學系	組別名稱	
考生聯絡資料			
戶籍地址	郵遞區號：116 地 址：臺北市文山區指南路二段64號		
通訊地址	郵遞區號：116 地 址：臺北市文山區指南路二段64號		
聯絡電話(日)	02-29387892	行動電話	0912345678
聯絡電話(夜)	02-29387893	e-mail	chaoyang@nccu.edu.tw
緊急事故聯絡人及電話			
姓名	王大正	關係	父子
聯絡電話(日)	02-29387892	行動電話	0987654321
聯絡電話(夜)	02-29387893		
申請特別試場應試 (非身心障礙者勿填)			
	無		
	費用		
項目	金額		
報名費	1500		
合計	1500		
轉帳資料			

【報考系所之查詢畫面三】

聯絡電話(夜)	02-29387893
申請特別試場應試 (非身心障礙者勿填)	
	無
	費用
項目	金額
報名費	1500
合計	1500
轉帳資料	
銀行	第一銀行 (007)
轉帳帳號	1111201106100401
金額	1500
繳費日期	1050923

網路填報完成！本校將進行報名資格審查，合格者依簡章規定日程寄出准考證。

下載 Adobe Reader

為保障您報名權益，請再上網查詢報名結果，以確認網路報名完成並自行下載報名表存查（無須寄出）。惟簡章規定另須繳交審查資料者，應於報名截止日前依系所規定將資料上傳或郵寄。

下載PDF報名表

下載PDF格式信封封面

前往審查資料上傳系統

*其他相關表件請參考招生簡章。

*相關資料須於報名截止期限105年09月06日起至105年10月12日前，以簡章規定方式繳交，逾期恕不受理。

回選擇畫面

Copyright: 2003-2013 National Chengchi University. All Rights Reserved. -- Local Host

五、報名表(樣張)

國立政治大學106學年度碩士班甄試招生報名表			
網路報名流水號：		100034	
報考系所組代碼：	4111	准考證號碼：	(考生勿填)
報考系所組名稱：	國際經營與貿易學系(碩士班)一般生		
中文姓名：	王政大	出生日期：	20年01月01日
性別：	男	身分證字號：	A123456789
選考科目：	無		
應考資格：	1. 大學應屆畢業生及在校延畢生		
就讀學校/同等學力代號：	8888		
就讀學校/同等學力：	105年08月Harvard University企業管理學系		
國外學校 國家/城市：	Commonwealth of Massachusetts		
考生戶籍地址：	116臺北市文山區指南路二段64號		
考生通訊地址：	116臺北市文山區指南路二段64號		
考生聯絡電話	日： 02-29387892	夜： 02-29387893	
	行動電話： 0912345678		
	E-mail： chaoyang@nccu.edu.tw		
緊急事故聯絡人	姓名： 王大正	關係： 父子	
緊急聯絡電話	日： 02-29387892	夜： 02-29387893	
	行動電話： 0987654321		
申請特別試場應試(須附繳身心障礙手冊影本供查驗)			
無			

列印日期： 2016-09-23 10:37:57

備註：
 ※本報名表僅供考生存查用，無須寄出。惟簡章規定另須繳交審查資料者，應於報名截止日前，依系所規定方式繳交。
 ※持境外學歷應考者，須事先查核該校屬教育部認定學校之一，並於錄取報到時繳驗經駐外館處(或相關單位)驗證之畢業證書、成績單及出國紀錄之正本。

六、通訊郵寄寄件封面(樣張)

- ◎點選下載 PDF 格式信封封面，列印出「報名專用信封封面」黏貼於 B4 大型信封或包裹上。
- ◎將各系所組規定報名所需繳交之相關表件，平放裝入前述之 B4 大型信封或包裹內，於審查資料繳交截止日前掛號郵寄至招生系所，或於指定時間親送至系所辦公室。
- ◎掛號郵寄單據請自行留存，以作為完成郵寄之憑證。

國立政治大學106學年度碩士班甄試招生報名專用信封

考生報名

自行貼足

掛號郵資

TO (收件地址)：

116台北市文山區指南路2段64號

國立政治大學

資訊管理學系(碩士班)資管組一般生 收

連絡電話：(02)29393091轉89057

FROM (寄件考生)：

考生繳交資料(請自行勾選註記)

<input type="checkbox"/>	1.各系所規定繳交資料
<input type="checkbox"/>	2.其它：_____
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
一、請將本面黏貼於B4大型信封或包裹上。	
二、各系所規定繳交資料依序裝入前述B4信封或包裹內，並於期限內一次寄出。	
三、通訊收件截止時間：105年09月06日起至105年10月12日止，以郵戳為憑，逾期不予受理。	
系組代碼：	4161
報考系所組名稱：	資訊管理學系(碩士班)資管組一般生
網路報名流水號：	100041
報考人姓名：	王政大
寄件人通訊地址：	116臺北市文山區指南路二段64號
聯絡電話：	(日)：02-29387892 (夜)：02-29387893
行動電話：	0912345678

系組代碼：4161(碩)



100041

七、審查資料上傳系統

140.119.229.189/Agree - Google Chrome
140.119.229.189/Agree

國立政治大學
招生考試審查資料上傳系統

招生考試審查資料上傳系統 / 系統權益說明

歡迎您進入國立政治大學審查資料上傳系統！

●下列注意事項攸關考生權益，請詳加閱讀，以免權益受損

一、本系統強烈建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免上傳資料流失。

二、系所規定繳交資料方式採電子檔案上傳者，考生請利用本系統進行審查資料上傳作業；部分校系針對若干審查資料項目，另訂以郵寄繳交者，考生應依其規定。為避免自身權益受損，考生務必詳閱招生簡章各系所分則之規定。

三、保證上傳資料為考生本人所為，如有不實，願接受取消報名資格、考試資格及錄取資格。

四、審查資料上傳請依各系所要求項目，分項製作成PDF格式檔案後再逐一上傳(若以其他格式製成之資料，如WORD或JPG等，須先下載製作PDF檔案之程式，進行資料轉成PDF檔並存檔後，再行上傳)；單一項目之檔案大小以5MB為限，每一校系所有審查資料項目之檔案總容量以20MB為限。若未遵守前述規定，因此致上傳之檔案無法完整呈現，考生應自行負責。

五、考生於本校繳交審查資料截止日前，完成該校系審查資料上傳作業並完成確認，若逾繳交截止日，本系統即關閉審查資料上傳功能。

六、於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及再上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。

七、第一次進入審查資料上傳系統務必更改密碼，以保障自身權益。

不同意 同意

Copyright © 2015 National Chengchi University. All Rights Reserved.

※第一次進入審查資料系統，請務必更改密碼。

140.119.229.189 - Google Chrome
140.119.229.189

國立政治大學
招生考試審查資料上傳系統

招生考試審查資料上傳系統 / 上傳資料頁面

准考證號碼 身分證號碼 A123456789 報名流水號 106100040 修改密碼 退出

姓名 王政大 性別 M 報考系所 統計學系(碩士班)在職生

上傳審查資料注意事項：
 (1)本上傳系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免資料傳送過程中流失。
 (2)每項審查資料檔案以PDF格式且檔案大小上限為5MB，所有上傳檔案容量上限為20MB，且選擇上傳檔案名稱不宜過長及不含特殊符號，建議檔名不超過20個字元(即10個中文字或20個英文字元)。
 (3)於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。
 (4)經確認各項審查檔案齊全後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序，否則本校視同未繳交審查資料。
 (5)審查項目中若有未上傳項目，若執行「進行檔案合併」，系統仍會進行合併作業，爰此，為避免影響報名資格審查及審查資料評分作業，務必再三確認檔案內容正確性後再執行「進行檔案合併」。
 (6)每天凌晨02:00-06:30為系統備份時間，暫停關閉，請儘早完成相關上傳項目，以免影響權益！

審查資料項目	上傳檔案	檔案大小	選擇上傳	檔案上傳時間	動作
自傳	--	未上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	--	瀏覽 刪除
學業成績總平均排名證明	--	未上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	--	瀏覽 刪除
歷年成績單總表	--	未上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	--	瀏覽 刪除
其他有利審查資料	--	未上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	--	瀏覽 刪除

進行檔案合併

上傳容量：0byte (0位元組)
剩餘容量：20MB (20971520位元組)

Copyright © 2015 National Chengchi University. All Rights Reserved.
如對審查資料上傳有任何問題，請電(02)29387892或(02)29387893 查詢服務組。

※密碼初次登入預設值為身份證字號

The screenshot shows a web browser window with the URL 140.119.229.189/Upload/ChangePWD. The page title is "招生考試審查資料上傳系統 / 修改密碼頁面". The main content area is titled "請修改密碼" and contains the following text:

注意事項：
(1) 各項考試審查資料上傳時間請依招生簡章規定辦理。
(2) 第一次登錄系統，以身分證字號作為舊密碼。
(3) 外國籍考生及僑生報考一般碩博士班(含甄試)者，請以報名時登錄之「兩碼英文姓名+八碼西元出生年月日」，作為舊密碼。
(4) 僑港澳生報考本校單獨招生者，請以報名時登錄之「僑居地護照號碼」(如無護照者，請填僑居地身分證字號)作為身分證字號舊密碼。
(5) 第一次進入審查資料上傳系統務必更改密碼，以保障自身權益。同一人如報考2個系所以上，其中一系所曾作修改密碼動作，另一系所登錄畫面之密碼也一併更新。

王政大

舊密碼：

新密碼：

確認新密碼：

Copyright © 2015 National Chengchi University. All Rights Reserved.
如對審查資料上傳有任何問題，請電(02)29387892或(02)29387893 數位處綜彙組。

※完成密碼修改。

The screenshot shows the same web browser window as above, but with a small dialog box in the top right corner that says "140.119.229.189 顯示：密碼修改成功。下次登入本系統時請重新登入。" and a "確定" button. The main content area is the same as in the previous screenshot, but the password fields are now filled with asterisks. The "修改密碼" button is highlighted, indicating it has been clicked.

140.119.229.189 顯示：
密碼修改成功。下次登入本系統時請重新登入。

王政大

舊密碼：

新密碼：

確認新密碼：

Copyright © 2015 National Chengchi University. All Rights Reserved.
如對審查資料上傳有任何問題，請電(02)29387892或(02)29387893 數位處綜彙組。

140.119.229.189 - Google Chrome
140.119.229.189

招生考試審查資料上傳系統

招生考試審查資料上傳系統 / 上傳資料頁面

准考證號碼 身分證號碼 A123456789 報名流水號 106100040 修改密碼 登出

姓名 王政大 性別 M 報考系所 統計學系(碩士班)在職生

上傳審查資料注意事項：
 (1)本上傳系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免資料傳送過程中流失。
 (2)每項審查資料檔案限PDF格式且檔案大小上限為5MB，所有上傳檔案容量上限為20MB，且選擇上傳檔案名稱不宜過長及不含特殊符號，建議檔名不超過20個字元(即10個中文字或20個英文字)。
 (3)於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。
 (4)經確認各項審查檔案皆無誤後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序，否則本校視同未繳交審查資料。
 (5)審查項目中若有未上傳項目，若執行「進行檔案合併」，系統仍會進行合併作業，爰此，為避免影響報名資格審查及審查資料評分作業，務必再三確認檔案內容正確性後再執行「進行檔案合併」。
 (6)每天凌晨02:00-06:30為系統備份時間，暫時關閉，請儘早完成相關上傳項目，以免影響權益！

審查資料項目	上傳檔案	檔案大小	選擇上傳	檔案上傳時間	動作
自傳	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除
學業成績總平均排名證明	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除
歷年成績單總表	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除
其他有利審查資料	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除

上傳容量：0byte (0位元組)
剩餘容量：20MB (20971520位元組)

Copyright © 2015 National Chengchi University. All Rights Reserved.
如對審查資料上傳有任何問題，請電(02)29387892或(02)29387893 聯絡系統維護組。

exam.nccu.edu.tw - Google Chrome
exam.nccu.edu.tw

招生考試審查資料上傳系統

招生考試審查資料上傳系統 / 上傳資料頁面

准考證號碼 身分證號碼 AB12345678 報名流水號 105100001 修改密碼 登出

姓名 李政大 性別 M 報考系所 數位內容碩士學位學程(碩士班)一般生

上傳審查資料注意事項：
 (1)本上傳系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免資料傳送過程中流失。
 (2)每項審查資料檔案限PDF格式且檔案大小上限為3.5MB，所有上傳檔案容量上限為10MB，且選擇上傳檔案名稱不宜過長及不含特殊符號，建議檔名不超過20個字元(即10個中文字或20個英文字)。
 (3)於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。
 (4)經確認各項審查檔案皆無誤後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序，否則本校視同未繳交審查資料。
 (5)審查項目中若有未上傳項目，若執行「進行檔案合併」，系統仍會進行合併作業。爰此，為避免影響報名資格審查及審查資料評分作業，務必再三確認檔案內容正確性後再執行「進行檔案合併」。

審查資料項目	上傳檔案	檔案大小	選擇上傳	檔案上傳時間	動作
歷年成績單總表	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 105碩碩50系所分...40605.pd <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除
自傳	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除
作品或專題	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除
研究計畫	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除
其他有利審查資料	--	未上傳	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳"/>	--	瀏覽 刪除

【超過檔案大小限制之提示畫面】

※每項審查資料檔案限 PDF 格式且檔案大小上限為 **5MB**，所有上傳檔案容量上限為 **20MB**。

招生考試審查資料上傳系統 / 上傳資料頁面

准考證號碼: 106100040 身分證號碼: A123456789 報名流水號: 106100040
 姓名: 王政大 性別: M 報考系所: 統計學系(碩士班)在職生

上傳審查資料注意事項:
 (1)本上傳系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免資料傳送過程中流失。
 (2)每項審查資料檔案限PDF格式且檔案大小上限為5MB，所有上傳檔案容量上限為20MB，且選擇上傳檔案名稱不宜過長及不含特殊符號，建議檔名不超過20個字元(即10個中文字或20個英文字)。
 (3)於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。
 (4)經確認各項審查檔案皆無誤後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序，否則本校視同未繳交審查資料。
 (5)審查項目中若有未上傳項目，若執行「進行檔案合併」，系統仍會進行合併作業，爰此，為避免影響報名資格審查及審查資料評分作業，務必再三確認檔案內容正確性後再執行「進行檔案合併」。
 (6)每天凌晨02:00-06:30為系統備份時間，暫停關閉，請儘早完成相關上傳項目，以免影響權益！

審查資料項目	上傳檔案	檔案大小	選擇上傳	檔案上傳時間	動作
自傳	106100040_1.pdf	4.7MB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 上午 11:52:31	瀏覽 刪除
學業成績總平均排名證明	--	未上傳	選擇檔案 106MA02.pdf 上傳	--	瀏覽 刪除
歷年成績單總表	--	未上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	--	瀏覽 刪除
其他有利審查資料	--	未上傳	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	--	瀏覽 刪除

進行檔案合併

上傳容量: 4.7MB (4928078位元組)
 剩餘容量: 15.3MB (16043442位元組)

※經確認各項審查檔案皆無誤後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序。

招生考試審查資料上傳系統 / 上傳資料頁面

准考證號碼: 106100040 身分證號碼: A123456789 報名流水號: 106100040
 姓名: 王政大 性別: M 報考系所: 統計學系(碩士班)在職生

上傳審查資料注意事項:
 (1)本上傳系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免資料傳送過程中流失。
 (2)每項審查資料檔案限PDF格式且檔案大小上限為5MB，所有上傳檔案容量上限為20MB，且選擇上傳檔案名稱不宜過長及不含特殊符號，建議檔名不超過20個字元(即10個中文字或20個英文字)。
 (3)於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。
 (4)經確認各項審查檔案皆無誤後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序，否則本校視同未繳交審查資料。
 (5)審查項目中若有未上傳項目，若執行「進行檔案合併」，系統仍會進行合併作業，爰此，為避免影響報名資格審查及審查資料評分作業，務必再三確認檔案內容正確性後再執行「進行檔案合併」。
 (6)每天凌晨02:00-06:30為系統備份時間，暫停關閉，請儘早完成相關上傳項目，以免影響權益！

審查資料項目	上傳檔案	檔案大小	選擇上傳	檔案上傳時間	動作
自傳	106100040_1.pdf	4.7MB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 上午 11:52:31	瀏覽 刪除
學業成績總平均排名證明	106100040_2.pdf	4.88MB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 上午 11:55:57	瀏覽 刪除
歷年成績單總表	106100040_3.pdf	166.81KB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 下午 12:00:02	瀏覽 刪除
其他有利審查資料	106100040_4.pdf	4.88MB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 上午 11:56:21	瀏覽 刪除

進行檔案合併

上傳容量: 14.62MB (15331741位元組)
 剩餘容量: 5.38MB (5639779位元組)

【資料合併前再次提示畫面】

招生考試審查資料上傳系統 / 上傳資料頁面

准考證號碼: 140119229189 身分證號碼: A123456789 報名流水號: 106100040

姓名: 王政大 性別: M 報考系所: 統計學系(碩士班)在職生

修改密碼 登出

上傳審查資料注意事項:
 (1)本上傳系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免資料傳送過程中流失。
 (2)每項審查資料檔案限PDF格式且檔案大小上限為5MB，所有上傳檔案容量上限為20MB，且選擇上傳檔案名稱不宜過長及不含特殊符號，建議檔名不超過20個字元(即10個中文字或20個英文字)。
 (3)於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。
 (4)經確認各項審查檔案皆無誤後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序，否則本校視同未繳交審查資料。
 (5)審查項目中若有未上傳項目，若執行「進行檔案合併」，系統仍會進行合併作業，爰此，為避免影響報名資格審查及審查資料評分作業，務必再三確認檔案內容正確性後再執行「進行檔案合併」。
 (6)每天凌晨02:00-06:30為系統備份時間，暫時關閉，請儘早完成相關上傳項目，以免影響權益！

審查資料項目	上傳檔案	檔案大小	選擇上傳	檔案上傳時間	動作
自傳	106100040_1.pdf	4.7MB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 上午 11:52:31	瀏覽 刪除
學業成績總平均排名證明	106100040_2.pdf	4.88MB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 上午 11:55:57	瀏覽 刪除
歷年成績單總表	106100040_3.pdf	166.81KB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 下午 12:00:02	瀏覽 刪除
其他有利審查資料	106100040_4.pdf	4.88MB	選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳	2016/9/23 上午 11:56:21	瀏覽 刪除

進行檔案合併

上傳容量: 14.62MB (15331741位元組)
 剩餘容量: 5.38MB (5639779位元組)

Copyright © 2015 National Chengchi University. All Rights Reserved.
 如對審查資料上傳有任何問題，請電(02)29387892或(02)29387893 教務處註冊組。

【資料合併完成畫面】

招生考試審查資料上傳系統 / 上傳資料頁面

准考證號碼: 140119229189 身分證號碼: A123456789 報名流水號: 106100040

姓名: 王政大 性別: M 報考系所: 統計學系(碩士班)在職生

修改密碼 登出

上傳審查資料注意事項:
 (1)本上傳系統建議使用Google Chrome或Firefox瀏覽器操作，勿使用平板電腦或手機，以免資料傳送過程中流失。
 (2)每項審查資料檔案限PDF格式且檔案大小上限為5MB，所有上傳檔案容量上限為20MB，且選擇上傳檔案名稱不宜過長及不含特殊符號，建議檔名不超過20個字元(即10個中文字或20個英文字)。
 (3)於資料上傳期限內，各項審查項目資料上傳後可隨時瀏覽、刪除及上傳，但一旦執行「進行檔案合併」功能，就不可更換檔案內容，僅可瀏覽，請考生務必審慎操作。
 (4)經確認各項審查檔案皆無誤後，務必執行「進行檔案合併」，始完成資料上傳程序，否則本校視同未繳交審查資料。
 (5)審查項目中若有未上傳項目，若執行「進行檔案合併」，系統仍會進行合併作業，爰此，為避免影響報名資格審查及審查資料評分作業，務必再三確認檔案內容正確性後再執行「進行檔案合併」。
 (6)每天凌晨02:00-06:30為系統備份時間，暫時關閉，請儘早完成相關上傳項目，以免影響權益！

審查資料項目	上傳檔案	檔案大小	檔案上傳時間	動作
合併檔案	106100040_All.pdf	15.26MB	2016/9/23 下午 12:01:16	瀏覽

上傳容量: 15.26MB (15999310位元組)
 剩餘容量: 4.74MB (4972210位元組)

Copyright © 2015 National Chengchi University. All Rights Reserved.
 如對審查資料上傳有任何問題，請電(02)29387892或(02)29387893 教務處註冊組。

八、繳費方式說明

- 一、報名費：碩士班甄試報名費新台幣 1,500 元整（不含轉帳手續費）。
博士班甄試報名費新台幣 2,500 元整（不含轉帳手續費）。

二、上網取得繳費帳號（逾期不受理）：

請自 105 年 10 月 06 日上午 9 時起至 105 年 10 月 11 日下午 5 時止，進入本校『招生網路報名系統』（網址：<http://www.nccu.edu.tw>/點選『招生專區』）選擇「碩士班甄試」或「博士班甄試」，取得「個人繳費帳號」並完成繳費後，始可進行網路報名程序。

※建議使用 Google Chrome 或 Firefox10.x 以上版本瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料流失。

※繳費帳號 1 組號碼僅能報考 1 個系(所)組，若需報考 2 個系(所)組時，須再上網取得。

※取得之帳號僅限考生個人報考使用，切勿提供他人使用或與他人共用。

三、繳費方式：下列方式擇一繳費（恕不受理其他繳款方式）

自動櫃員機〈ATM〉繳款

(一)持第一銀行晶片金融卡至一銀自動提款機 (ATM) 操作 (免扣手續費)：

插入**晶片金融卡**輸入「密碼」▶選擇「**繳費**」▶輸入「轉入行庫代號」(請輸入**第一銀行代號「007」**)▶輸入「存戶編號」(請輸入個人之**繳費帳號**共 16 位數字)▶輸入「繳款金額」(碩士班甄試報名費 1,500 元、博士班甄試報名費 2,500 元)▶確認輸入資料無誤後，按「**確認鍵**」▶完成轉帳，列印交易明細表備查。

(二)持一銀或他行晶片金融卡至其他金融機構或郵局具**跨行轉帳功能**之自動提款機 (ATM) 操作 (手續費最高 18 元)：

插入**晶片金融卡**輸入「密碼」▶選擇「其他服務(交易)」▶選擇「**繳費**」(郵局則另再選擇「非約定帳戶」)▶輸入**第一銀行代號「007」**▶輸入「轉帳帳號」(請輸入個人之**繳費帳號**共 16 位數字)▶輸入「繳款金額」(碩士班甄試報名費 1,500 元、博士班甄試報名費 2,500 元)▶確認輸入資料無誤後，按「**確認鍵**」▶完成繳費，列印交易明細表備查。

※使用 ATM 轉帳繳費約 1 小時後，可至第一銀行網頁查詢繳費是否成功，網址 <http://aca.nccu.edu.tw/exam/checkatm.htm>

親自繳款

至全省第一銀行各地分行櫃檯以現金繳款 (填寫代收款項專用存款憑條 (交易代號現金：193 轉帳：195)，請參考附表一**第一銀行代收款項專用存款憑條(填寫樣本)**)；免手續費)

(一)**戶名**：國立政治大學

(二)**戶號**：請填寫自行至本校**招生網路報名系統**取得之個人「**繳費帳號**(共 16 位數字)」。

(三)**金額**：碩士班甄試報名費新台幣 1,500 元整。

博士班甄試報名費新台幣 2,500 元整。

四、注意事項：

(一)請先確認您的**晶片金融卡**是否具有轉帳功能，若沒有該功能，請向發卡銀行申請轉帳功能，或至全省**第一銀行各地分行**櫃檯繳款。

(二)請以具有 16 個欄位之自動提款機操作(切勿使用轉帳帳號僅有 14 個欄位之自動提款機)。

(三)繳費完成後，請檢查交易明細表，如「**交易金額**」欄及「**手續費**」欄**無扣款紀錄**，即表示轉帳未成功，請依繳費方式再次操作完成繳費。為確認繳費是否成功，請上網查詢；如**繳費確定成功後**，即可登入本校「**招生網路報名系統**」進行網路報名程序。

(四)考生本人如無晶片金融卡，可委託他人代為轉帳繳費，並請務必輸入您的「**繳費帳號**」及「**繳款金額**」，完成繳費手續。

(五)繳費後，請自行保留轉帳交易明細表或繳費收據備查(不須寄繳)。

(六)本項考試繳費帳號不得採跨行匯款，請依上述繳款方式完成繳費，如需由國外匯款者，請於上班時間電洽教務處綜合業務組，聯絡電話(02)2938-7892、3

九、網路報名常見 Q & A

1. Q：哪裡可以買到碩士班（博士班）甄試招生簡章？

A：本校不另發售紙本簡章，請上政大網站點選「招生專區」再點選「碩士班（博士班）甄試招生」下載「106 學年度碩博士班甄試招生簡章」。

2. Q：碩士班（博士班）甄試報名資格？

A：除下列應考資格外，各系所於簡章中另訂有「特定報考資格」者，須符合該項規定方得報名。

(1) 教育部立案之本國大學或獨立學院畢業並獲有學士（碩士）學位（含）以上者（含應屆畢業）。

(2) 符合教育部採認之境外大學校院畢業並獲有學士（碩士）學位（含）以上者（含應屆畢業）。

(3) 符合入學大學碩士班同等學力資格者。

註：

(1) 持同等學力認定標準第 6 條「曾任大專院校專業技師或教師」或第 9 條第 5 項「國外、港澳大專院校畢業肄業」資格者，須經本校招生委員會審議通過後，始符合報考資格。

(2) 本項考試不招收持同等學力認定標準第 7 條「專業領域具卓越成就表現」資格者。

3. Q：本項招生考試報名時間？

A：報名重要時間整理如下：

項目	日期
網路取得報名繳費帳號期間	105.10.06(四)上午 9:00~ 105.10.11(二)下午 5:00(逾期不予受理)
網路登錄報名資料期間	105.10.06(四)上午 9:00~ 105.10.12(三)下午 5:00(逾期不予受理)
資料繳交方式	請詳閱簡章各系所分則
現場收件日	105.10.11(二)上午 9:00~下午 4:00 送至本校各招生系所。

4. Q：報名方式及流程？

A：請詳閱本校 106 學年度碩博士班甄試招生簡章第 12-13 頁。

5. Q：沒有身分證者，報名時如何填「身分證字號」？

A：在臺已取得合法居留身分的境外生，請填入『兩碼英文姓名+八碼西

元出生年月日』，例如：名叫 Sophia Lee 的考生可在「身分證字號」欄位以 SL19970101 登入。

6. 用 ATM 繳報名費，但繳費不成功或無法輸入 16 碼的繳費帳號？

A：此時交易明細表應顯示為「交易失敗」或「交易成功、但無扣款」之紀錄，請查明以下狀況：

- (1) 請確認使用者提款卡是否具備轉帳功能。
- (2) 重新操作並於螢幕選單上選擇「繳費」功能。
- (3) 繳費帳號一組號碼僅供報考一系所（組），若需報考兩個系所（組）時，需再上網取得另一組繳費帳號。

7. Q：考生如無晶片金融卡，可用他人的金融卡繳費嗎？

A：可以！本校係以取得繳費帳號來稽查繳費結果。

8. Q：可以去郵局或銀行櫃檯繳報名費嗎？匯款單沒法填入 16 碼的繳費帳號？

A：如要親自至櫃檯繳費，僅可至「第一銀行」各地分行辦理（第一銀行各分行服務據點請詳 <https://www.firstbank.com.tw/A7.1.html>）；並請向櫃檯拿「代收款項專用存款憑條」（可參考簡章第 115 頁範本填寫），填妥後可以現金繳款。其他銀行或郵局恕不受理臨櫃繳款，僅能透過 ATM 辦理繳費。

9. Q：已逾「取得繳費帳號」期限，可有其他方式補救？

A：依本校招生簡章規定，『逾期不受理』。

10. Q：已逾「取得繳費帳號」期限，還可以繳費嗎？

A：在網路登錄報名資料截止日（取得繳費帳號截止日隔天）前皆可繳費，惟請注意完成繳費 1 小時後始得填寫報名資料，請掌握時間，並於網路登錄報名資料截止時間前完成網路填寫報名表。

11. Q：已逾「網路填寫報名資料」期限，可有其他方式補救？

A：依本校招生簡章規定，『逾期不受理』。

12. Q：「已取得繳費帳號」，但發現選錯學系組，怎麼辦？

A：(1) 如在未繳費前，即發現選錯學系組，可再度進入「網路報名系統」重新取得繳費帳號，再去繳費，及進行後續報名作業。

- (2)如在繳費後，才發現選錯學系組，仍請再度進入「網路報名系統」重新取得繳費帳號，如尚未填寫報名表，可依簡章規定申請退費；如已填寫報名表則無法再申請退費。
- (3)請注意如已逾網路報名取得繳費帳號期限，不得要求更改報考學系組別。

13. Q：一位考生可否同時報考多個系所組？

A：在符合本校碩士班甄試（博士班甄試）報考資格的前提下，並沒有限定考生只可報考一個系所組。不過，由於各系所組辦理甄試時間可能重疊，請考生於報名前自行斟酌，報名後不得因次要求退費。因此，在選定要報考之系所組前，建議先至本校碩士班、博士班甄試入學訊息公告之招生簡章查閱當學年度碩士班甄試(博士班甄試)各系所分則辦理甄試時間，確認欲報考之系所組甄試時間是不同的，較為妥適。

14. Q：已取得兩個系所(組)以上之繳費帳號，但查詢時只出現一個系所(組)的資料，該怎麼辦？

A：很可能是報名資料出生年月日不一致的狀況所致，請於報名期限內來電本校教務處綜合業務組 (02)2938-7892、2938-7893 申請修正。

15. Q：如報名時，出現錯誤訊息的話，該怎麼辦？

A：(1)請先檢查電腦使用環境：如防火牆設定、刪除網頁暫存檔。
(2)以上初步問題皆已排除仍出現錯誤訊息，請於報名期限內來電本校教務處綜合業務組，聯絡電話：(02)2938-7892、2938-7893。

16. Q：填寫報名資料時，應考資格之「畢業/肄業/考試證書及格生效年月」的欄位怎麼填？

A：(1) 畢業生可填畢業證書上所載年月。
(2) 應屆畢業生可填「106年6月」。
(3) 其他應考資格依取得相關證明文件所載年月填寫。

17. Q：工作年資如何計算？

A：工作年資之計算，原則上自工作證明書所載日期起計，算至106年9月15日止，但**各系所另有規定者，必須依其規定審查。**

18. Q：報名表上如有問號該如何處理？

A：請於報名期間填具簡章附表二（第116頁）傳真至本校處理，傳真號碼：(02)2938-7495 教務處綜合業務組。

19. Q：資料審查檔案過大無法上傳該如何處理？

A：採電子上傳之資料每項以 5MB 為限，每一系所審查資料項目之檔案總容量以 20MB 為限。若文件檔案過大，請去除不必要之美編，或將解析度調至適當可閱讀即可。

20. Q：PDF 檔案無法上傳該如何處理？

A：請確認 PDF 文件是否設有保全裝置，若有請將保全設置移除後，即可上傳；若仍無法上傳，請於報名期限內來電本校教務處綜合業務組，聯絡電話：(02)2938-7892、2938-7893。

21. Q：於資料審查系統上傳，因故發現上傳資料有誤或有缺漏，該如何處理？

A：請於報名期限內來電本校教務處綜合業務組，聯絡電話：(02)2938-7892、2938-7893。