

檔 號：

保存年限：

國立政治大學教務處 函

機關地址：臺北市文山區指南路二段64號

機關傳真：0229387179

承辦人：于小慧

聯絡電話：02-29393091#63291

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國104年12月28日

發文字號：政教校字第1040038318號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：附件一課程精實方案計畫書格式、附件二推動時程表

主旨：檢送本校105學年度提報課程精實方案計畫書格式及課程手冊製作說明，請依說明事項配合辦理，請查照。

說明：

- 一、本校新制課程精實方案業經第186次校務會議連續會議審議通過，將自105學年度第一學期開始實施。依該方案第二點「各學院應依本方案相關規範，提出課程精實及教師授課鐘點調整計畫，經審查通過後實施」，爰函請各學院依規定提出計畫。
- 二、為利各學院及系所提報旨揭方案計畫，教務處業於104年12月23日召開說明會，針對相關時程及業務操作進行說明。
- 三、旨揭提報計畫期程及應填表件說明如下：
 - (一) 本方案計畫書格式及相關表件請見附件(一)。其中第一項與第二項請依附表(一)、(二)、(三)、(四)、(五)填寫(為利後續資料匯入系統，務請下載excel檔填列)，其他第三、四、五項則請以文字說明。本計畫書格式word檔及附表excel檔請至教務處網頁\表格下載\計畫書類下載。
 - (二) 本方案計畫所填資料之學年度說明：
 - 1、師資係以104學年度實聘師資狀況預估105學年度，屆時依實際狀況調整。104學年度各院系所專兼任教師實聘名單業於104年12月10日寄送各院秘書，請依該名單中之專任師資數計算開課量。

2、計畫書內容中有關精實前後之開課量比較，精實前係指103學年度，精實後係指105學年度。103學年度之開課統計將由電算中心提供院(系所)填列，105學年度之預計開課時數則由各院(系所)自行估算填列。

(三) 請各學院彙整所屬各系所及學位學程相關資料，填列本方案計畫書相關表件，全部計畫書完成後應印成書面裝訂成冊(一式20份)，送教務處課務組彙提105年4月11日之校課程委員會專案審議。

(四) 為免計畫書填列有所疏漏謬誤，各學院可於105年3月1日前寄送電子檔至課務組(swyu@nccu.edu.tw)先行協助檢視；紙本計畫書最遲應於3月18日前送課務組。

四、為配合課程精實方案實施，提供學生完整修課資訊，另請各院系所製作課程手冊。茲說明如下：

(一) 105學年度課程手冊以紙本印製，發送105學年度入學新生使用；未來將以電子檔上網供學生線上查詢。

(二) 紙本印製原則，小院系可彙整為一本，大院則以院或各系所為單位製作，由各院自行決定。製作經費將由學校提供。

(三) 請各院系所於105年6月底前完成課程手冊電子檔，送課務組協助檢視後再行印製；7月底前上傳電子檔至網頁，供線上查閱。

(四) 課程手冊範例請至課程精實專區(http://aca.nccu.edu.tw/new_stu/testindex.asp)下載參考。

(五) 各科目教學大綱不納入課程手冊印製，未來教學大綱仍以電子檔上傳。

五、教務處已彙整各單位之相關事項推動時程(依時間排序)如附件(二)「課程精實方案相關配合執行事項時程表」，併請 卓參。

正本：文學院、社會科學學院、商學院、傳播學院、外國語文學院、法學院、理學院、國際事務學院、教育學院、本校各系所、師資培育中心、外文中心

副本：校長室、副校長室一、秘書處、教務處、教務處註冊組、教務處課務組、教務處通識教育中心、學生事務處、研究發展處、體育室、主計室、人事室、國際合作事務處、教學發展中心、政大書院計畫辦公室、校務研究辦公室、電子計算機中心

教務處

